

Struktureinheit/Arbeitsbereich:  
Quantenoptik

Tätigkeit: Umgang mit Aktenvernichtern

### BEZEICHNUNG

## Umgang mit Aktenvernichtern (Papierwolf)

### GEFAHREN FÜR MENSCH UND UMWELT



#### Gefahren für den Menschen

- Verletzungsgefahr durch Einziehen (lange Haare, Krawatte, Schals etc.)
- Verletzungsgefahr durch zersplitternde Kunststoffe (z.B. CD, Plastikkarten)
- Stichverletzung beim Entfernen von Büroklammern
- Schnittverletzungen beim Auswechseln der Messer.
- Quetsch- und Schnittverletzungen durch Fehlbedienungen.

### SCHUTZMASSNAHMEN UND VERHALTENSREGELN

#### Organisatorische Schutzmaßnahmen

- Beachten der bestimmungsgemäßen Benutzung: Aktenvernichter ist ausschließlich zum Vernichten von Papier bestimmt.
- Fassen Sie niemals in den Schlitz der Papierzufuhr.
- Auswechseln der Messer nur durch beauftragtes und eingewiesenes Fachpersonal.
- Bringen Sie lange Haare, lose Kleidung, Krawatten, Schals, Hals- und Armkettchen usw. nicht in den Bereich der Zuführöffnung.
- Vernichten Sie kein Material, das zu Schlingenbildung neigt, z.B. Bänder, Verschnürungen, Weichplastikfolien.
- Stellen Sie den Aktenvernichter außerhalb der Reichweite von Kindern auf.
- Vermeiden Sie, dass Flüssigkeiten in den Aktenvernichter gelangen



#### Persönliche Schutzmaßnahmen

- Tragen Sie beim Vernichten von harten Kreditkarten oder CDs eine Schutzbrille (wenn diese Tätigkeit vom Hersteller unter bestimmungsgemäßer Benutzung erlaubt wird!).

### VERHALTEN BEI STÖRUNGEN – WARTUNG - REPARATUR

#### Störungen

- Störungen dürfen nur in dem Umfang beseitigt werden, wie entsprechend der arbeitsplatzspezifischen Unterweisung angewiesen wurde ansonsten gilt: Störungsbeseitigung nur durch Fachpersonal.
- Bei ungewöhnlichen Betriebszuständen das Gerät ausschalten, vom Stromnetz nehmen, gegen unbeabsichtigtes Wiedereinschalten sichern und Vorgesetzten informieren.

#### Wartung und Reparatur

- Wartungs- und Reparaturarbeiten dürfen nur im stromfreien Zustand durchgeführt werden.
- Reparaturen, Wartungsarbeiten und Inspektionen dürfen nur von hiermit beauftragten und qualifizierten Personen durchgeführt werden.
- Regelmäßige jährliche Prüfungen durchführen und dokumentieren.



- Notruf tätigen!
- Ausgebildete Ersthelfer: siehe Aushang zur Ersten Hilfe
- Erste-Hilfe-Leistungen müssen in das Verbandbuch eingetragen werden.

### FOLGEN DER NICHTBEACHTUNG

#### **Gesundheitliche Folgen**

- Verletzung an Fingern möglich.

#### **Rechtliche Folgen**

- Betriebsanweisungen sind verbindlich und stellen eine schriftliche Arbeitsschutzanweisung an die Beschäftigten dar.
- Die Nichtbeachtung kann juristische Folgen haben.
- Das Nichtbeachten dieser Anweisung ist ein Verstoß gegen gegebene Weisungen und wird entsprechend geahndet.